Modul Startup-01

Einstieg in die ersten Arbeitsaufgaben, das Einrichten der Arbeitsumgebung und die wichtigsten organisatorischen Grundlagen für den Start in die Lehre.

Aufgaben

- ☐ 01 Rundgang ITAG
- ☐ 02 PC einrichten Teil 1
- ☐ 03 PC einrichten Teil 2
- ☐ 04 Zeiterfassung
- ☐ 05 Erwartungen an die Lehre
- ☐ 06 Ziele bis zu den Herbstferien
- ☐ 07 Admin User
- ☐ 08 WIKI
- ☐ 09 Pflichtschulung für Mitarbeitende

Zeitbudget

Zeit: ca. 13h